REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GLAZBENA ŠKOLA ZLATKA GRGOŠEVIĆA
I.G. KOVAČIĆA 19, 10 360 SESVETE
KLASA: 011-03/26-03/3
URBROJ: 251-261-26-1
Sesvete, 30.10.2026.

PROTOKOL O POSTUPANJU PREMA UČENICIMA KOJI KORISTE PSA POMAGAČA

U GLAZBENOJ ŠKOLI ZLATKA GRGOŠEVIĆA

Sadržaj

1. SVRHA I PODRUČJE PRIMJENE 1
2. PRAVNA OSNOVA 1
3. TEMELJNA NAČELA 1
4. ULOGE I ODGOVORNOSTI 2
5. PRIPREMA PRIJE DOLASKA UČENIKA I PSA 2
6. ORGANIZACIJA NASTAVE I PROSTORA 3
   6.1. NASTAVA, ODMORI, PREHRANA I DRUGE AKTIVNOSTI 4
   6.2. NASTAVA INSTRUMENTA, KOMORNE GLAZBE, SKUPNOG MUZICIRANJA I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE 4
7. PRAVILA PONAŠANJA PREMA PSU 5
8. ALERGIJE, STRAH OD PASA I POTREBE DRUGIH OSOBA 5
9. INCIDENTI I IZVANREDNE SITUACIJE 5
10. EDUKACIJA ŠKOLSKE ZAJEDNICE 6

Prilog 1. 6

Prilog 2. 8

1. SVRHA I PODRUČJE PRIMJENE

Ovim Protokolom utvrđuje se način postupanja Glazbene škole Zlatka Grgoševića (u daljnjem tekstu: Škola) prema učeniku koji koristi psa pomagača, radi zaštite prava, privatnosti, sigurnosti i dostojanstva učenika, omogućavanja ravnopravnog sudjelovanja u odgojno-obrazovnom procesu i školskom životu te zaštite dobrobiti psa pomagača.

Protokol se primjenjuje na učenike osnovne i srednje glazbene škola. Obuhvaća individualnu nastavu instrumenata i pjevanja, solfeggio, teorijske glazbene predmete, općeobrazovnu nastavu, komornu glazbu, orkestar, zbor i druge oblike skupnog muziciranja, probe, ispite, koncerte, natjecanja, školske priredbe, hodnike, zajedničke prostore, dvorište, izvanučioničke aktivnosti i evakuaciju.

Protokol ne zamjenjuje zakone, podzakonske propise ni interne akte Škole. Ne uređuje stjecanje prava na psa pomagača, školovanje psa niti izdavanje radne iskaznice.

2. PRAVNA OSNOVA

Protokol se primjenjuje u skladu sa Zakonom o korištenju psa pomagača (NN 39/19), propisima iz područja odgoja i obrazovanja, zaštite od diskriminacije, zaštite osobnih podataka i zaštite životinja te drugim mjerodavnim propisima.

Pravo pristupa i boravka sa psom pomagačem u odgojno-obrazovnoj ustanovi proizlazi iz Zakona o korištenju psa pomagača. Pravo se ostvaruje uz predočenje radne iskaznice kada je to propisano. Škola obavlja uvid u iskaznicu, ali je ne kopira niti pohranjuje ako za to nema izričitu pravnu osnovu.

3. TEMELJNA NAČELA

- Najbolji interes učenika i sudjelovanje učenika u odlukama primjereno njegovoj dobi.
- Jednakost, uključivanje i zaštita od diskriminacije; učeniku se omogućuje sudjelovanje u nastavi i školskim aktivnostima pod jednakim uvjetima.
- Pas pomagač je školovani radni pas, a ne kućni ljubimac, maskota ili nastavno sredstvo.
- Bez automatskih zabrana: rizici se procjenjuju pojedinačno i rješavaju razmjernim mjerama.
- Učenik se zbog psa ne izdvaja iz razreda niti mu se uskraćuje sudjelovanje u aktivnostima.
- Učenik odlučuje tko i kada smije pristupiti psu; prije pružanja pomoći zaposlenik se obraća učeniku.
- Štiti se dobrobit psa i poštuje njegovo mjesto za odmor.

• Pravila su unaprijed poznata zaposlenicima, učenicima i roditeljima te se dosljedno primjenjuju.

4. ULOGE I ODGOVORNOSTI

Prostor	Upute
Ravnatelj/ica	Osigurava provedbu Protokola, imenuje koordinatora i zamjenika, organizira informiranje zaposlenika i odobrava dogovorene prilagodbe. Prema potrebi pokreće usklađivanje internih akata.
Koordinator/ica	Kontaktna je osoba za učenika, roditelja/skrbnika, voditelja psa i zaposlenike. Koordinira pripremni sastanak, obilazak prostora, procjenu rizika, individualni plan podrške i evaluaciju.
Stručna služba	Sudjeluje u procjeni potreba i rizika, podržava uključivanje učenika te predlaže razmjerne mjere u slučaju alergije, straha ili drugih potreba.
Nastavnici glazbenih predmeta	Planiraju prostor i aktivnosti za individualnu nastavu instrumenta i pjevanja, solfeggio, teorijske glazbene predmete, komornu glazbu, orkestar, zbor, probe, ispite i nastupe. Ne hrane, ne vode i ne daju naredbe psu.
Nastavnici općeobrazovnih predmeta	Primjenjuju ista načela tijekom općeobrazovne nastave koja se održava u Školi, uključujući grupni rad, usmena odgovaranja i pisane provjere.
Dežurni i nenastavni zaposlenici	Poznaju osnovna pravila, održavaju prolaze slobodnima, ne ometaju psa i eventualni incident prijavljuju koordinatoru ili ravnatelju/ici.
Učenik i roditelj/skrbnik, prema dobi i okolnostima	Surađuju sa Školom u dogovoru o organizaciji podrške. Skrb, hranjenje, izvođenje, higijena i upravljanje psom ostaju odgovornost korisnika/voditelja u skladu s propisima.
Voditelj psa pomagača	Odgovoran je za psa i njegovo ponašanje u skladu s propisima. Pomoćnik u nastavi nije automatski voditelj psa.

5. PRIPREMA PRIJE DOLASKA UČENIKA I PSA

1) Roditelj/skrbnik ili učenik, prema dobi i okolnostima, obavještava Školu o planiranom dolasku psa. Najava olakšava pripremu, ali nije dodatni uvjet za ostvarivanje zakonskog prava.

2) Ravnatelj/ica imenuje koordinatora i zamjenika te organizira uvid u radnu iskaznicu u skladu s propisima.
3) Održava se pripremni sastanak s učenikom, roditeljem/skrbnikom, voditeljem psa, koordinatorom, stručnom službom i relevantnim nastavnicima.
4) Obilaze se ulazi, učionice glazbenih i općeobrazovnih predmeta, dvorana, hodnici, i evakuacijski putovi na svim lokacijama Škole gdje će učenik/ica dolaziti sa psom.
5) Provodi se individualna procjena rizika: alergije, strah, gužva, akustički uvjeti, glasni zvukovi, kabeli, stalci, instrumenti, oprema i sigurnost kretanja.
6) Dogovara se individualni plan podrške, uključujući mjesto psa, kretanje između učionica, nastupe, ispite, evakuaciju i postupanje ako pas privremeno nije prisutan.
7) Zaposlenici se upoznaju s pravilima, a učenici i roditelji dobivaju opću obavijest bez otkrivanja nepotrebnih osobnih ili zdravstvenih podataka.

6. ORGANIZACIJA NASTAVE I PROSTORA

Prostor	Upute
Ulazak u školu	Na lokaciji Bistrička 7, ulazak na sporedni ulaz. Na drugim lokacijama Škole, ulaz na glavni ulaz.
Učionica	Pas leži uz učenika na vlastitoj podlozi, izvan prolaza, podalje od vrata i radijatora; učenik sjedi bliže zidu ili izlazu, ali unutar razreda; prolazi i izlazi ostaju slobodni; mjesto psa planira se pri svakoj promjeni rasporeda.
Hodnici, stepenice, dizala	Kretanje uza zid, po dogovoru 1 – 2 minute prije gužve; učenici ne pretrčavaju ispred psa. Pas ima pravo korištenja dizala.
Knjižnica, zbornica, uredi, sanitarni prostori	Pas prati učenika i smješta se na mjesto koje ne blokira prolaz.
Dvorana	Pas se smješta se na mjestu koje ne blokira prolaz s pogledom na učenika. U slučaju velike buke se, u dogovoru s voditeljem, pas izdvaja u zasebnu prostoriju ili mu se na drugi dogovoren način štiti sluh.
Školsko dvorište; voda i odmor	Mjesto za nuždu podalje od igrališta i ulaza, s priborom za čišćenje; izmet se odmah uklanja. Zdjelica s vodom na

Prostor	Upute
	dogovorenom mjestu; mirno mjesto za odmor bez buke i gužve, dostupno tijekom dana.

6.1. NASTAVA, ODMORI, PREHRANA I DRUGE AKTIVNOSTI

Situacija	Postupanje
Redovita nastava	Pas mirno leži uz učenika; učitelj prilagođava nastavu učeniku, ne psu; pas nije nastavno sredstvo ni „razredni ljubimac". Prisutnost psa na pisanim provjerama i ispitima nije ometanje; za ispite izvan učionice organizator se unaprijed obavještava.
Odmori i prehrana	Učenik s psom sudjeluje u odmoru i jede s razredom; pas leži uz njega i ne dobiva hranu od drugih. Hranjenje i izvođenje psa obavlja voditelj ili učenik prema dogovoru. Vršnjaci se ne okupljaju oko psa.
Produženi boravak, izvannastavne aktivnosti, zamjenski učitelj	Ista pravila; voditelji aktivnosti i zamjenski učitelj dobivaju kratku uputu od koordinatora prije rada s razredom.
Privremena odsutnost psa	Ako pas nije u školi (bolest, odmor, umirovljenje), učenik dobiva potporu (pomoćnik u nastavi, prilagodbe) bez smanjenja prava.

6.2. NASTAVA INSTRUMENTA, KOMORNE GLAZBE, SKUPNOG MUZICIRANJA I TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

Prostor / aktivnost	Razmjerna mjera
Tjelesna i zdravstvena kultura	Označeno mjesto uz rub dvorane (podloga, voda), izvan putanje lopti; pas ne sudjeluje u igri.
Nastava instrumenata, komorne glazbe i skupnog muziciranja	Mjesto podalje od zvučnika i direktnog zvuka instrumenata, uz prozračivanje; u slučaju velike buke ili orkestralne probe pas se smješta u odvojeni sigurni prostor.

7. PRAVILA PONAŠANJA PREMA PSU

Vrijedi za sve zaposlenike, učenike, roditelje i posjetitelje (SP/MS; odgovornost za psa: čl. 11. Zakona; zabrana zlostavljanja: čl. 5. ZZŽ).

1) Pas pomagač nije kućni ljubimac, nego školovani radni pas; kad nosi radnu opremu, on radi.
2) Psa se ne dodiruje, ne doziva, ne hrani, ne fotografira niti ometa bez dopuštenja učenika ili voditelja.
3) Psu se ne daju naredbe; naredbe daje isključivo učenik ili voditelj.
4) Obraćamo se neposredno učeniku, a prije pružanja pomoći pitamo ga želi li pomoć i kakvu.
5) Učenika se ne odvaja nepotrebno od psa.
6) Ne diramo povodac, ormu ni radnu opremu bez dopuštenja — osim u neposrednoj opasnosti za život ili zdravlje.
7) Ne gledamo psa netremice, ne zviždimo mu, ne šuškamo hranom, ne stvaramo nagle glasne zvukove i ne dovodimo druge životinje u njegovu blizinu.
8) Nikada ne kažnjavamo psa, ne vičemo na njega i ne koristimo silu; poštujemo njegovo mjesto za odmor.
9) Svako neprimjereno ponašanje prema psu prijavljuje se razredniku ili koordinatoru i tretira kao neprimjereno ponašanje prema učeniku.

8. ALERGIJE, STRAH OD PASA I POTREBE DRUGIH OSOBA

Čl. 12. Zakona obvezuje korisnika i voditelja na pažljivo postupanje prema osobama s kontraindikacijama za dodir ili blizinu psa; istodobno, prava učenika iz čl. 8. ne prestaju zato što druga osoba ima alergiju, strah ili drugu potrebu. Škola stoga usklađuje prava, a ne bira između njih: rješenje ne smije značiti zabranu pristupa psu, izolaciju učenika ni ograničavanje njegova sudjelovanja.

U slučaju postojanja kontraindikacija među učenicima i/ili djelatnicima Škole, potrebno je obavijestiti stručnu službu i ravnatelja. U slučaju preklapanja interesa, npr. jake alergije drugog djeteta, ravnatelj može donijeti odluku o prostornom odvajanju.

9. INCIDENTI I IZVANREDNE SITUACIJE

U slučaju incidenata ili izvanrednih situacija, postupa se prema važećim školskim protokolima.

10. EDUKACIJA ŠKOLSKE ZAJEDNICE

Ciljna skupina	Sadržaj	Oblik	Nositelj
Svi zaposlenici (uključujući tehničko osoblje)	Pravna osnova (čl. 8., 11., 12., 31.); vrste pasa; pogl. 10. i 12.; incidenti; privatnost; Prilog 1.	45 – 60 min na sjednici učiteljskog / nastavničkog vijeća	Ravnatelj, koordinator; Centar Silver na poziv
Razred učenika; susjedni razredi	Što pas radi i zašto; pravila ponašanja, što ako se bojim ili imam alergiju.	Sat razrednika (po želji učenika uz voditelja i psa); plakat	Razrednik, stručna služba, voditelj
Roditelji; vanjski suradnici i prijevoznici	Obavijest bez osobnih podataka; pravila; kome se obratiti.	Roditeljski sastanak, pisana obavijest	Razrednik, koordinator

Ova Protokol stupa na snagu s danom donošenja i bit će objavljen na oglasnoj ploči i na web stranici Škole.

Ravnateljica

Ljerka Pašalić, mag.mus.-savjetnik

Predsjednik Školskog odbora

Igor Grgurić, prof.